

5.5 HVORDAN FORDELES TIDER PÅ FACILITETER?

Ved fordelingen af faciliteter tager Kultur- og Fritidsforvaltningen hensyn til flere forhold. De overordnede trin i fordelingen er:

1. Indhold. 2. Nærhed. 3. Helhed.

Faciliteter prioriteres til bestemte aktiviteter

Ved flere ansøgere til samme facilitet vurderer Kultur- og Fritidsforvaltningen, om den ansøgte facilitet er særlig egnet til den pågældende aktivitet.

Brugergrupper med aktiviteter hele året prioriteres højere end brugere med sæsonbetonede aktiviteter.

Optimal udnyttelse af faciliteten

Kultur- og Fritidsforvaltningen fastsætter en minimumsgrænse for antal deltagere pr. aktivitet og kan fastsætte maximal længde af træningspas.

Eksempelvis kan en undervandsrugbyklub prioriteres højere end andre aktiviteter i svømmehaller, hvor vanddybden gør svømmehallen særligt egnet til denne aktivitet.

For at sikre optimal udnyttelse af faciliteten fastsættes en minimumsgrænse for antal deltagere pr. aktivitet.

Minimum antal deltagere pr. træningspas:

- Gymnastiksale: 10 deltagere
- Samtlige haller: 12 deltagere
- Skøjtehaller: 12 deltagere
- I særlige tilfælde kan der dispenseres for minimumskravet (fx handicap eller særlige idrætsgrene).

Minimumskrav i svømmehaller

Minimumskrav til deltagerantal pr. time

Svømning – store bassiner: 4 pr. bane (elite-svømmere = 3 pr.bane)

Svømning - lille bassin:

Sundby og Emdrup 14 i helt og 7 i ½ bassin

Frankrigsgade og Øbro-Hallen: 8 i helt og 4 i ½ bassin

Offentlige institutioner

Ansøgninger fra offentlige institutioner prioriteres højt i dagtimerne.

Efter kl. 16.00 prioriteres institutionsaktiviteter på samme måde som foreningsaktiviteter.

Prioriteret tidsrum

Foreninger med aktiviteter for børn og unge under 18 år har fortrinsret til faciliteter i tidsrummet kl. 16 – 20.

Prioritering efter målgruppe

Ved anvisning af faciliteter prioriteres følgende grupper:

1. aktiviteter/undervisning af handicappede, hvor aktiviteten stiller særlige krav til faciliteten

Livredning:	4 pr. bane
Finne- og apparatsvømning: = 2 pr. bane)	3 pr. bane (elite-svømmere)
Vandpolo:	14 pr. bassin
Undervandsrugby:	14 pr. bassin
Sportsdykning:	14 pr. bassin
Fridykning:	14 pr. bassin
Handicapsvømning:	12 pr. bassin
Udspring:	12 pr. bassin
Kajakpolo:	12 pr. bassin
Synkronsvømning: bassin)	10 pr. bassin (elite 7 pr.

2. aktiviteter med børn og unge under 19 år
3. aktiviteter for unge mellem 19 – 25 år
4. folkeoplysende voksenundervisning m.v. (aftenskoler)
5. eliteidræt i henhold til rammerne udstukket i samarbejde med Team Copenhagen
6. aktiviteter med voksne i foreninger med børn og unge
7. aktiviteter for voksne
8. paraplyorganisationer der skal afholde fællesarrangementer for medlemsforeninger hjemmehørende i Københavns Kommune
9. Foreninger og projekter der er støttet af Københavns Kommune, men ikke godkendt som en folkeoplysende forening.

Kriterier ved ligestillede ansøgere

Følgende kriterier træder i kraft, når der er flere ligestillede ansøgere.

1. Nærhedsprincippet

Kultur- og Fritidsforvaltningen tager hensyn til aktiviteter med tilknytning til nærmiljøet.

2. Hensynet til helheden i foreninger

Kultur- og Fritidsforvaltningen tager hensyn til helheden i foreninger ved at samle foreningens aktiviteter (børne- og voksen) i samme facilitet eller i faciliteter nær hinanden.

3. Tidligere brugere

Hvis alt andet er lige mellem to ansøgere i forhold til prioritering og kriterier, prioriterer Kultur- og Fritidsforvaltningen brugere med samme tid i sidste sæson først.

Læs mere på www.teamcopenhagen.dk

1. Nærhedsprincippet

Aktiviteter med tilknytning til nærmiljøet prioriteres højere end aktiviteter uden tilknytning.

2. Hensynet til helheden i foreninger

Målet er at øge foreningens mulighed for at skabe helhed, der fremmer rammerne for socialt samvær – enten i klubfaciliteter eller på anlæggene.

3. Tidligere brugere

Målet er at skabe tilgodese foreninger, som havde samme tid som sidste år, hvis alt andet er lige mellem to ansøgere.

Ansøgning uden for fristerne

Ansøgninger uden for fristerne behandles løbende.

Kultur- og Fritidsforvaltningen anviser tider efter først-til-mølle-princippet.

Brugerbestyrelser

På idrætsanlæggene høres brugerbestyrelserne, inden den endelige fordeling foretages af Kultur- og Fritidsforvaltningen.

Ansøgning uden for fristerne

Foreninger kan indsendes ansøgninger om lån af faciliteter efter fristerne. Disse ansøgninger behandles løbende og tider anvises uden for prioritering og kriterier.

Brugerbestyrelser på idrætsanlæg

I Københavns Kommune er der etableret brugerbestyrelser på idrætsanlæggene.