



Referat af Bestyrelsesmøde den 09.11.2023, kl. 17.30.

Deltagere.: Kim, Jeanette, Palle, John, Gitte, Mari-Ann , Henrik, Louise,
samt Emil som er nyansat studentermedhjælper.

Afbud.. Ingen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden for mødet og udpegning af mødeleder.

Palle blev udpeget.

Da Emil var ny på kontoret begyndte vi med præsentationsrunde af alle.

2. Opfølgning på sidste møde.

a) Bestyrelsesmøde den 14.09.2023 – Ingen bemærkninger.

3. Sager til beslutning

1. Fastsættelse af dato for udviklingsaften.

17.januar 2024 , 17.30 – 21.00

Der udsendes information vedr. arrangementet.

4. Sager til drøftelse

1. Evaluering af fodboldårsmødet

Alle som havde deltaget, sagde at årsmødet var gået godt.

Stor ros til Daniel og opbakning fra klubberne.

Der var 40 tilmeldte og 32 fremmødte.

2. Regnskab pr. 30/9-2023 (lagt i dropboks)

Palle fremlagde og gennemgik regnskabet.

Der er ingen kommentarer, det ser fornuftigt ud.

Der ser ud til at vi fremkommer med et større underskud end forventet,

Nok mest pga. tilskuddene.

Der blev stillet enkelte spørgsmål som Palle besvarede.

Link til regnskab: [2023-11-07-regnskab-3-kvartal-2023-til-bestyrelsen.pdf \(fskbh.dk\)](https://www.fskbh.dk/2023-11-07-regnskab-3-kvartal-2023-til-bestyrelsen.pdf)

3. Møde med grundejerforeningen

Vi afventer et udspil fra grundejerforeningen inden vi foretager os noget.

4. Frivillighedsuddannelsen

Louise har deltaget i modul 1 af 5 i frivillighedsuddannelsen og fortalte om hvad hun indtil nu havde lært og fået indsigt i vedr. hvordan man evt. får nye frivillige.

Louise laver et oplæg til udviklingsaften omkring frivillighed.

5. Forbundets repræsentantskabsmøde 18/11 [mødemappe](#)

Vi gennemgik materialet til repræsentantskabsmødet.



5. Meddelelser fra:

Formanden (JT)

Deltog sammen med Palle, Mari-Ann og Henrik i møde med 2 repræsentanter fra grundejerforeningen, hvor vi skulle drøfte ny lejekontrakt. De mener vores nuværende leje er for lav. Det blev besluttet, at ejerforeningen i første omgang skulle undersøge servitutter og grundskyld hos Københavns Kommune og vende tilbage til os.

Var til møde med andre repræsentanter fra idrætten med Kultur- og Fritidsforvaltningen i Københavns Kommune for at drøfte Idrætsplanen i kommunen. Der var temaer som: Indsætser for udvalgte grupper, faciliteter, frivillighed samt events og eliteidræt.

Deltaget ved Landsdel Øst møde sammen med Henrik, hvor der blev gennemgået Strategi 2027. Endvidere fik de mandater som er på valg til Dansk Firmaidræts repræsentantskabsmøde mulighed for at præsentere sig. Claus Schou fra Roskilde fortalte om Firmaidræt Open 2024 som afholdes i Roskilde fra den 7-9. juni 2024.

Louise, Henrik og jeg afholder hver uge møder, hvor mange spændende punkter bliver vendt. Louise er meget snart på vej ud på arbejdspladserne og sælge Firmaidræt Storkøbenhavn

Næstformanden (GN)

Deltog d. 3/11-23 i Brugerrådsmødet i Hillerødgade Bad og Hal:

Deltagerne gav deres indput til, hvad de kommende brugerrådsmidler kan bruges til til at forbedre svømmehal og øvrige faciliteter for brugerne.

Der vil ske en omstrukturering i hallen, hvilket betyder, at der kommer en ny leder i Hillerødgade d. 1/1-24. Ny leder bliver Michael Bay KLausen.

Der skal søges om nye tider for kommende sæson, sept. 2024 - juni 2026. der kan søges fra d. 1/1 - 31/1-24.

De københavnske svømmehaller holder ferielukket i 3 uger på skift hen over sommeren. Man vil kunne finde svar på dette i løbet af foråret på hjemmesiden.

Deltog i Dialog- og Netværksmøde d. 6/11-23 på Københavns Rådhus:

Der var et oplæg ved de 3 ansatte om: Erfaringsopsamling at partnerskabsaftalen "10.000 flere børn og unge i forening". Det har været positive resultater, hvorfor man har besluttet at forlænge aftalen til 2027.

Nyt fra Folkeoplysningsudvalget: Ansøgning for booking for 2 år: 1/1-31/1-24. der kommer måske nyt bookingsystem i 2025. man arbejder på at gøre tider efter kl. 21 gebyrfri Christopher Røhl, gruppeforperson for de radikale Vestre havde et mundtligt oplæg om Idrætsmilliarden: pengene er blevet afsat til projekter i Ørestaden, i Sundby og i Nordvest/Nørrebro. Og Christopher fortalte, at han var meget stolt af, at man havde øjne for at planlægge projekter i forbindelse med metro-, S-togs stationer.

Økonomiansvarlig (PL)

Øvrige bestyrelsesmedlemmer

MEM

Badminton:

Holdturnering: det går ikke super godt - der er kun 50 hold og der bliver flyttet kampe hele tiden. Der er mange forklaringer.

Det kunne godt se ud som om det er sidste år vi har holdturnering - badminton.

Vi har inviteret til miniturnering den 7. januar 2024 - lige nu er der 1 hold tilmeldt.



Tennis:

Der er årsmøde den 5. december og jeg deltager.

KC

Fodbold: Mange ikke spillede kampe i turneringen 2023, og nok lidt højere i procenter i forhold til tidligere år. Daniel har fået mange henvendelser om tilmelding til næste års turnering. Heldigvis fik det ikke nogen konsekvens, at der var mange aflysninger grundet regn/storm en enkelt dag i starten af august. Men det var ikke den bedste løsning, at alle aflyste kampe blev noteret som 0-0, med et enkelt point til begge hold.

Håndbold: Mia har planlagt mixstævne d. 6. januar i Valby hallen. Og så forsøger hun et stævne mere til foråret.

Bruger Bestyrelsen: Der åbner (igen) café i Valby hallen, nemlig Valby Hallens Bistro. Der bliver mulighed for at booke caféen til møder, fester, julefrokoster m.m. Der bliver sat hegn op omkring petanquebanen. Beløbet på 66.000 kr. kommer fra Bruger Bestyrelses puljen, samt 17.000 kr. ekstra fra facilitetsafdelingen. Udviklingsplanen er i gang, og hockeybanen skal flyttes. Ny multihal ved Hafnia Hallen, har indendørsidræt været til møde om d. 30. oktober

JVP

Skydning.:

23.11 årsmøde/nedlæggelse, jeg deltager på mødet.

Bowling.:

Julestævnet står for døren og vi har 3 starter den 9. december i Rødovre.
Kl. 10.00, 11.30 og 13.00

Petanque.:

Intet nyt

Administrationen

HL

Vladyslav som startede 11. september, er stoppet 29. september, da han har natarbejde og blev for meget, det er ærgerligt, for han var ellers god. Ny ukrainer, Yuliia, startet 2. oktober. Yullia er god til rengøringsdelen.

IT: Det nye medlemssystem er blevet forsinket 6 måneder, og kan tidligst bruges fra november 2023. Det vil være muligt af færdiggøre årsafslutning og indberetning af medlemsoplysninger i Supernova, hvor lukningen er udsat til 31. marts. Det vil jeg klart fortrække.

Vi er blevet forespurgt fra Forbundet om vil have en markedsføringspraktikant fra januar 2024 og ca. 5 mdr. frem. Praktikanten er betalt af forbundet, og skal 70% af tiden arbejde med markedsføring af Firmaidræt Open, og det sidste 30% vil vi kunne gøre brug af personen.

Stævneplaner: Jeg har hørt om det ville være muligt at lægge den nye fodboldturnering på forbundet, sammen med deres specialister, da de ønsker turneringen delt op med 3-4 rækker, da stævneplaner ikke kan håndtere 10 rækker i en turnering.

Indberetninger: Jeg har sagt ja til at være testforening i forhold til indberetninger. I stedet for at klubberne skal udfylde et Excel ark og returnerer det til os, så vil det fremadrettet være muligt for klubberne at indtaste deres medlemmer/tal online, og tallene vil blive direkte overført til vores medlemssystem.



LM

Der er fuld gang i arbejdet og kontoret.

Jeg har været med til at afvikle to aktivitetsdage med SOSU H, der nu har resulteret i et salg af endnu en aktivitetsdag 4/12 for elever på alle tre lokationer (Hillerød, Brøndby og Kbh). Samtidig har vi startet ugentlig træning op på SOSU H Kbh, som studentermedhjælper Emil varetager.

AM-ugen var alt i alt en succes. Vi måtte desværre aflyse tirsdagens Fodtennis, og Yoga havde kun 4 deltagere udefra, men Pickleball blev gennemført med 24 deltagere og Høvdingebold med 36 deltagere + tilskuere. Vi blev omtalt på TV2 Kosmopol, i TV2 News karusellen i busser/toge samt været stærkt til stede på de sociale medier - især på LinkedIn har vi haft god respons.

Vi afviklede også en aktivitetsgade hos DR, der desværre ikke var særlig besøgt, men blev omtalt i det udsendte materiale fra Forbundet, og samtidig har det givet os en kontakt til formanden i DR Idræt.

Isabelle og jeg har taget de første spadestik til virksomhedskontakt - i første omgang koncentrerer vi os om at følge op på de virksomheder, der deltog i AM-ugen, og derefter går vi i gang med at se på dem, der er stærkt repræsenteret i vores idrætter, fx Padel, Fodbold, Badminton osv. (lavthængende frugter).

På sigt kommer vi også til at se på vores inaktive medlemmer, tidligere medlemmer som har meldt sig ud, kommunerne i vores område, uddannelsesinstitutioner mv. Et skridt af gangen.

Dette har også betydet, at vi er begyndt på et årshjul, som skal gøre det mere synligt for vores medlemmer, virksomheder og for os selv, hvilke aktiviteter der foregår hvornår. Her kommer jeg til at inddrage udvalgene, så vi allerede nu kan få datoer på arrangementer i 2024.

Målet er også at afholde et fællesmøde for alle udvalgene i januar, hvor vi skal have dem endnu mere ombord på den udviklingsstrategi, som vi er i gang med i foreningen. Hvis udvalgene ikke har et ejerskab ift. ændringer, nye tiltag mv., så bliver det ikke en realitet på lang sigt. Her skal vi også tale om, hvordan vi kan lave events lignende aktiviteter, der gavner den enkelte idræt - her er tanken at tage udgangspunkt i Fyraftensevents á la Padel og AM-ugen, hvor fællesskabet og det sociale er i højsædet. Disse events kan potentielt appellere til personer, der ikke normalt ville melde sig til en turnering eller et stævne i den givne idræt, men måske får blod på tanden efter et eller flere fyraftensarrangementer.

Udover idrætternes egne juleaktiviteter så har vi et forestående event 3/12, hvor vi afvikler Julemærkemarchen for første gang. Vi har fået en frivillig med ombord, der varetager de frivillige, og så generelt er med til at få dagen til at køre - alt sammen i tæt samarbejde med mig.

Målet er, at vi til næste år har en styregruppe, der klarer det hele, og kun skal understøttes af mig ligesom de resterende udvalg.

6. Eventuelt.

Nytårskur flyttes til 16.2.2024